

Lista de Material 2020 – 1º Ano EF

- 01 Caderno grande brochura com 96 folhas
- 01 Caderno de caligrafia grande brochura capa dura
- 01 Pastinha com elástico
- 02 Pastinhas (grampo trilho plástica ou papelão)
- 04 Lápis pretos
- 02 Borrachas brancas macias
- 01 Apontador com depósito
- 01 Caixa de lápis de cor (24 cores)
- 01 Estojo de hidrocores (12 cores)
- 01 Caixa de giz de cera (grosso)
- 01 Tesoura sem ponta
- 04 Colas bastão (40g)
- 02 Tubos de cola (grande)
- 01 Pacote de massa de EVA
- 01 Calculadora simples (para comandos em sequência)
- 01 Penal com duas repartições
- 01 Régua de 30 cm (dura)
- 01 Bloco de papel Canson A3 colorido
- 01 Bloco de papel Canson A4 colorido
- 02 Dados grandes
- 01 Caixa dura organizadora de materiais (35 X 10 cm)
- 01 Livro de literatura infantil (de acordo com a faixa etária) para a biblioteca da classe. Este livro será sugerido pela professora no início do ano letivo de 2020. A turma irá montar uma biblioteca na classe, somente com títulos de qualidade. (O mesmo será devolvido no final do ano letivo, ou doado para o colégio, conforme opção das famílias).
- 01 Gibi (pode ser usado) para a biblioteca da classe
- 04 Fotos 3X4 do aluno
- 01 Lupa

Livros e outros materiais:

• **Alemão**

01 caderno grande brochura (48 folhas)

Livro: Jana und Dino Arbeitsbuch ISBN: 9873191110611

• **Inglês**

Livro: “Shine On! 1 – Student Book With Online Practice Pack 9780194001212”

• **Ensino Religioso**

01 pastinha (grampo trilho plástica ou papelão)

• **Música**

01 Pasta com 50 plásticos

- **Artes**

- 01 Estojo de guache 12 cores
- 01 Pincel escolar curto nº 6 (chato)
- 01 Pincel escolar curto nº 10 (chato)
- 01 Tela para pintura (20 X 30)
- 01 Pacote de lantejoulas

Observações:

1. No início do ano letivo será enviada, através do aluno, a agenda escolar. Este material será pago através de boleto na mensalidade de março/2020 e deverá fazer parte do material da criança todos os dias, além de ser vista pelos pais diariamente.
2. Todos os itens da lista serão pedidos com antecedência, através da agenda, quando houver necessidade de reposição, contudo há a necessidade da brevidade na reposição.
3. Todos os materiais deverão vir com a **identificação do estudante**, incluindo o uniforme.